

ZAPYTANIE OFERTOWE

na remont łazienek w Szkole Podstawowej im. gen. Władysława Andersa w Nowem wraz z dostosowaniami do obowiązujących przepisów

Na podstawie art.2 ust.1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych, (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz.1320) zamówienie nie podlega przepisom ww. ustawy.

I. Zamawiający:

Gmina Krośniewice

ul. Poznańska 5

99-340 Krośniewice

NIP: 775-24-07-009

dla

Szkoły Podstawowej im. gen. Władysława Andersa w Nowem

Nowe 36

99-340 Krośniewice

II. Przedmiot zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest remont trzech toalet (dwóch uczniowskich i jednej pracowniczej) na parterze w Szkole Podstawowej im. gen. Władysława Andersa w Nowem według projektu, który stanowi **załącznik nr 1** wraz z zakresem prac wykonania w oparciu o przedmiot stanowiący **załącznik nr 2**

III. Termin realizacji zamówienia:

- rozpoczęcie robót – z dniem zawarcia umowy
- zakończenie robót – 27 sierpnia 2025 r.

IV. Warunki udziału w zapytaniu ofertowym:

1. o zamówienie mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki:
 - a) posiadają uprawnienia niezbędne do wykonywania określonych prac lub czynności, jeśli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień,
 - b) dysponują niezbędną wiedzą i doświadczeniem, oraz pracownikami zdolnymi do wykonywania danego zamówienia,
2. Dokumenty wymagane do zawarcia umowy:
 - a) Aktualny odpis z właściwego rejestru albo zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej albo inny dokument uprawniający **Wykonawcę** do występowania w obrocie prawnym, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

V. Osoba uprawniona do porozumiewania się z Wykonawcami.

Osobą upoważnioną do bezpośredniego kontaktu z Wykonawcami ze strony Zamawiającego jest – Joanna Galicka-Ożarek, tel. 24 25203178 w godz. od 8.00 do 14.00 (za wyjątkiem dni ustawowo i urzędowo wolnych od pracy)

VI. Sposób sporządzenia i złożenia oferty oraz miejsce i termin składania:

1. Każdy Wykonawca przedkłada tylko jedną ofertę
2. Ofertę pod rygorem odrzucenia należy sporządzić w formie pisemnej w języku polskim
3. Oferta musi obejmować zakres przedmiotu zamówienia
4. Ofertę należy przygotować w oparciu o formularz ofertowy stanowiący **załącznik nr 3** do zapytania. Wykonawca składający ofertę ponosi odpowiedzialność za jej kompletność.
5. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi Wykonawca.
6. Oferta musi być podpisana przez osobę/ osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy w obrocie prawnym i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty zgodnie z danymi ujawnionymi w KRS - rejestrze przedsiębiorców albo w ewidencji działalności gospodarczej albo przez osobę /osoby posiadające Pełnomocnictwo.
7. Ofertę należy złożyć w nieprzekraczalnym terminie do dnia 14.07.2025r do godz. 10.00 - oferty otrzymane po wymaganym terminie nie będą rozpatrywane.
8. Ofertę można złożyć:
 - a) osobiście w Szkole Podstawowej im. gen. Władysława Andersa w Nowem, Nowe 36, pokój - sekretariat,
 - b) pocztą - przesłać na adres: Szkoła Podstawowa im. gen. Władysława Andersa w Nowem, Nowe 36, 99-340 Krośnice, koperta powinna być oznaczona:

**OFERTA NA REMONT TOALET
W SZKOLE PODSTAWOWEJ IM. GEN. WŁADYSŁAWA ANDERSA W NOWEM,
NOWE 36, 99-340 KROŚNIEWICE**

- c) e-mailem: sekretariat@sp-nowe.krosniewice.pl

VII. Sposób wyboru oferty i udzielania zamówienia:

1. Zamawiający niezwłocznie, nie później jednak niż w ciągu 3 dni roboczych od terminu składania ofert, dokona wyboru najkorzystniejszej oferty.
2. Oferty niepełne lub niezgodne z zapytaniem ofertowym są nieważne i nie będą brane pod uwagę. Do ważności postępowania wystarczy, że zostanie złożona jedna oferta spełniająca wymagania przedstawione w zapytaniu ofertowym.
3. Wykonawca uwzględniając wszystkie wymagania, o których mowa w niniejszym zapytaniu, powinien w cenie ofertowej ująć wszelkie koszty związane z przedmiotem zamówienia, niezbędne dla prawidłowego i pełnego wykonania przedmiotu zamówienia.
4. Ceny określone przez Wykonawcę nie będą zmieniane w toku realizacji zamówienia i nie będą podlegały waloryzacji.
5. Zamówienie zostanie udzielone Wykonawcy, który zaoferuje najniższą cenę za wykonanie całego zakresu przedmiotu zamówienia oraz zobowiąże się do wykonania zamówienia na warunkach określonych w niniejszym zapytaniu ofertowym.

6. W przypadku, gdy zostaną złożone oferty w takiej samej cenie decydować będzie kolejność złożenia oferty (wcześniejsza data i godzina otrzymania oferty).
7. W przypadku gdy wybrany Wykonawca odmówi przyjęcia zamówienia, Zamawiający dokona wyboru Wykonawcy z pośród pozostałych ważnych ofert.
8. Informacja o wyborze oferty (zawierająca nazwę i adres wybranego Wykonawcy) zostanie niezwłocznie przekazana Wykonawcom składającym oferty.
9. Rozliczenie za wykonanie remontu nastąpi na podstawie prawidłowo wystawionej faktury VAT płatnej przelewem bankowym, wystawionej z terminem płatności **nie krótszym niż 21 dni** od daty doręczenia jej Zamawiającemu.

VIII. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

1. Wykonawca zobowiązany będzie do zawarcia z Zamawiającym pisemnej umowy na warunkach określonych we wzorze umowy, który stanowi załącznik nr 4 do zapytania ofertowego (umowa może być podpisana korespondencyjnie).
2. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 10 dni - jeżeli zostało wysłane w inny sposób.
3. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, będzie uchylał się od zawarcia umowy, to Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba, że zachodzą przesłanki do unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, o których mowa w art. 93 ust.1 Pzp.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia niniejszego postępowania bez podania uzasadnienia, a także do pozostawienia postępowania bez wyboru oferty.

IX. Informacje dodatkowe:

1. Zamawiający nie przewiduje możliwości powierzenia całości lub części zadania podwykonawcom.
2. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu (zwrotu ofert).
3. Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek na poczet wykonania zamówienia.
4. Zamawiający nie dopuszcza prowadzenia rozliczeń w walutach obcych.

Załączniki:

Załącznik nr 1 – projekt +przedmiar

Załącznik nr 2 – przedmiot zamówienia

Załącznik nr 3 - formularz ofertowy

Załącznik nr 4 - wzór umowy

Załącznik nr 5 – klauzula informacyjna

DYREKTOR SZKOŁY

Aleksandra Antoniewicz